電子申請修正の流れ

申請を修正したい場合や返却があった場合は、以下の手順で修正してください。

・やまがた e 申請 (<u>https://www.pref.yamagata.jp/020051/kensei/online_ymg/shinseitodokede/e-tetsuzuki99/index.html</u>) にアクセスし、「電子申請」をクリックします。



・「山形県」をクリックします。

	やまがた e 申請 電子申請サービス (団体選択)	ep	請
	申請問	团体選択	
	50音7	から選択	
県			
山形県			
あ行			
朝日町	<u>飯豊町</u>	大石田町	大江町
大蔵村	小国町	尾花沢市	
か行			·

・「申込内容照会」をクリックします。

	 やまがた e 申請 山形県電子申請サー 	-ビス	▲ ログイン利用者登録
222	申請可体選択 📮 申請書ダウン	レロード	
> 手	> 申込内容照会	> 職責署名検証	
A Date	いつでも、どこでも、行政手続きをイ ンターネットで行うことができます 手続き申込へ 文		>

・申込時に交付された整理番号とパスワードを入力します。

	ta tu	まがた e 申請 形県電子申請サ	ービス		まがた 巴中請	ログイン利用者登録	
	*** 申請団体選択	● 申請書ダウン	ンロード				
	> 手続き申込	> 申込内容照会	> 職責署名核	與書正			
			申込内	內容照会			
	申込照会						
	整理番号を入	カしてください					
	申込完了画面、通知 整理番号をご入力く	レールに記載された ださい。					
	Edg (COM)						
	パスワードを	入力してください					
•	申込完了画面、通知 パスワードをご入力	コ メールに記載された Jください。					

・「修正する」をクリックし、修正が必要な項目を修正してください。修正が終了し たら「確認へ進む」をクリックし、申込変更確認で修正内容を確認できます。修 正内容に誤りがなければ<u>「修正する」をクリックします。</u>

(注意)「再申込する」や「取り下げる」は選択しないでください。

			申込内容	照会			
申込詳細							
込内容を確認してくだ	さい。						
系付ファイルは一度ハ	ソコンに保有	すしてから開くようにし	てください。				
手続き名							
整理番号							
処理状況							
処理履歴							
※確認後、必ずご ※申込んだ内容を	ラウザを閉じて 多正する場合は	<ださい。 、【修正する】ボタンをお 申込照会へ戻る	選択してください	nlo	再申込する	>	~
		修正する	>)		取下げる	>)	



申込内容照会
申込変更
選択中の手続き名: 問合せ先 +開く
ここに入力フォームが表示されます。
く 詳細へ厚 確認へ進む >



申込内容照会
以下の内容で修正してよろしいですか?
返却中
入力へ戻る 修正する

【電子申請修正の流れは以上です】