

☆電子申請の手順

①「利用者登録せずに申し込む方はこちら」をクリック

手順 > 手続き申込 > 申込内容照会 > 職責署名検証

手続き申込

利用者ログイン

| | |
|------|--|
| 手続き名 | |
| 受付時期 | |

[利用者登録せずに申し込む方はこちら >](#)

[利用者登録される方はこちら](#)

既に利用者登録がお済みの方

操作時間を延長する
配色を変更する
文字サイズを変更する
ヘルプ
FAQ
上へ
下へ

・「利用者登録」を行わなくても申請できます。

②「同意する」をクリック

山形県及び山形県内全市町村（以下、「県及び県内市町村」という。）が共同で運営する『山形県 県・市町村電子申請サービス「やまがた e 申請」』（以下、「やまがた e 申請」という。）を利用され、インターネットを通じて県及び県内市町村に申請・届出・施設予約等を行っていただくには、『山形県 県・市町村電子申請サービス「やまがた e 申請」利用規約』（以下、「規約」という。）に同意いただくことが必要です。

「やまがた e 申請」を利用された方は、規約に同意したものとみなします。また何らかの理由により、規約に同意いただけない場合は、「やまがた e 申請」のご利用をお断りいたします。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

受付時期は 2023年 分 ~ 2023年 分 です。
「申込み」ボタンを押す時、上記の時間をすぎていると申込みできません。

[一覧へ戻る](#) [同意する](#)

【操作に関するお問合わせ先】
TEL（※固定電話のみ）：0120-464-119

操作時間を延長する
配色を変更する
文字サイズを変更する
ヘルプ
FAQ
上へ
下へ

③「連絡先メールアドレス」を入力し、「完了する」をクリック

上記の対応を行っても、申込画面のURLを記載したメールが届かない場合には、別のメールアドレスを使用し申込を行ってください。
なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。
最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定がされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

連絡先メールアドレスを入力してください **必須**

連絡先メールアドレス（確認用）を入力してください **必須**

< 説明へ戻る

完了する >

🕒
操作時間を
延長する

🎨
配色を
変更する

🔤
文字サイズ
を変更する

❓
ヘルプ

🗉
FAQ

⬆️ 上へ

⬇️ 下へ

【操作に関するお問い合わせ先】

TEL (※固定電話のみ) 0120-464-110

- ・申請時に使用したメールアドレスに受講決定通知、事前課題の案内等の資料を送付いたします。
そのため、研修修了まで確実に使用することができる、かつ自身で確認ができるメールアドレスを入力してください。
また、**携帯会社のキャリアメールアドレスは受信容量が小さいため、使用しないでください。**
- ・迷惑メール対策やURLリンク付きメールを拒否する設定等を行っている場合は、解除してください。

④③で入力したメールアドレス宛にURLリンク付きメールが自動送信されます。 URLをクリックすると、申込画面に移動します。

の申込画面へのURLをお届けします。

◆パソコン、スマートフォンはあらかじめ

<http://>

上記のURLにアクセスして申込を行ってください。

⑤入力画面

備考欄

受講申込に当たり、考慮の必要のある事項について入力してください。

確認へ進む

入力中のデータを一時保存・読み込み

【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読み込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください
- ・入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。

「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了しておりませんのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。

↓ 入力中のデータを保存する

※一時保存した申込データを再度読み込みます。

↑ 保存データの読み込み

・必要事項を入力してから「**確認へ進む**」をクリックしてください。

⑥確認画面

備考欄

< 入力へ戻る

申込み >

【操作に関するお問い合わせ先】

TEL : 0120-464-119

(平日 9:00~17:00 土日祝日及び年末年始除く)

FAX : 06-6455-3268

e-mail : help-shinsei-yamagata@s-kantan.com

【各手続き等の内容に関するお問い合わせ先】

直接担当課にお問い合わせください。

・入力した内容を確認してから「**申込み**」をクリックしてください。

・システムメンテナンスや通信障害等により利用停止する場合があります。電子申請は早めに手続きしてください。

⑦ 申込完了



手続き選択をする



メールアドレスの確認



内容を入力する



申し込みをする

申込完了

受講の可否については、後日メールでお知らせいたします。

下記の整理番号 とパスワード を記載したメールを送信しました。

**メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、
メールが届かない可能性があります。**

整理番号

パスワード

 操作時間を
延長する

 配色を
変更する

 文字サイズ
を変更する

 ヘルプ

 FAQ

↑ 上へ

↓ 下へ

- ・申込完了後、整理番号とパスワードが記載されたメールが自動送信されます。
- ・研修が終了するまで削除しないようお願いください。