

納税証明書交付請求書

収入印紙ちょう付欄
(消印しないでください)

税務署長 あて

年 月 日

【代理人記入欄】
代理人の方のみ記入してください。
住所

氏名

※代理人の方が請求される場合は委任状が必要です。

住 所 (納 税 地)												
(フリガナ)												
氏 名 又 法人名及び 代表者氏名												
個 人 番 号 又 法 人 番 号												

※個人番号の記入に当たっては、左端を空欄にしてください。

信託の名称:

下記のとおり、納税証明書の交付を請求します。

記

証 明 書 の 種 類	☐ その1	☐ その2	☒ その3 ☐ その3の2 ☐ その3の3	☐ その4
証 明 を 受 け よ う と す る 税 目 (該当する税目 にレ印を記入 してください。)	☐ 申 告 所 得 税 及 復 興 特 別 所 得 税 ☐ 法 人 税 ☐ 消 費 税 及 地 方 消 費 税 ☐ そ の 他 (税)	☐ 申 告 所 得 税 及 復 興 特 別 所 得 税 ☐ 法 人 税 ☐ 消 費 税 及 地 方 消 費 税 ☐ そ の 他 (税)	☐ 申 告 所 得 税 及 復 興 特 別 所 得 税 ☐ 法 人 税 ☒ 消 費 税 及 地 方 消 費 税 ☐ そ の 他 (税) ※その3の2、その3の3の場合は記入 する必要はありません。	
証 明 を 受 け よ う と す る 国 税 の 年 度	自 年 月 日 年分 至 年 月 日	自 年 月 日 年分 至 年 月 日		
証 明 を 受 け よ う と す る 事 項	・ 納付すべき税額 ・ 納付済額 ・ 未納税額 ☐ 法定納期限等 ☐ 源泉徴収税額 ☐ 未納税額のみ (☐ には、必要な場合にレ印を記入し てください。)	所得金額 ※申告所得税及復興特別所得 税の証明も可能です。 ☐ には証明を受けようとする事 項にレ印を記入してください。 ☐ 総所得金額の証明 ☐ 事業所得金額の証明 ☐ 上記以外の所得金額の証明 ()	未納の税額がないこと ※その3の2は「申告所得税及 復興特別所得税」と「消費税及 地方消費税」に、その3の3は 「法人税」と「消費税及地方消 費税」に未納税額がないことと なります。	次の期間について、 滞納処分を受けたこと がないこと 自 年 月 日 至 年 月 日
証 明 書 の 請 求 枚 数	枚	枚	枚	枚

証 明 書 の 使 用 目 的	☐ 資金借入 ☒ 入札参加指名願 ☐ 登録申請(更新) ☐ 保証人 ☐ その他()
--------------------	---

※税務署整理欄

個 人 法 人	☐ 番号確認 ☐ 本人確認 (代理人) ☐ 委任状	番号確認書類(個人のみ) ☐ 個人番号カード ☐ 通知カード ☐ その他 本人(代理人)確認書類 ☐ 個人番号カード ☐ 運転免許証 ☐ 旅券(パスポート) ☐ その他 ☐ 官公庁発行の身分・資格証明書(顔写真付)()	確認者
整 理 番 号		個 人 番 号	証 明 番 号
摘 要			
☐ 収 入 印 紙	そ の 1 税目数	年度 枚	円
☐ 現 金	そ の 2	年度 枚	円
	そ の 3	枚	円
	そ の 4	枚	円

合計 円 [内 現金 円]

確認者 領収担当者