

庁 舎 清 掃 業 務 委 託 仕 様 書

室 名 等	面 積 ㎡	床 材 等	床 面 清 掃					金属部 磨 き	織・ゴミ 処 理 週 3 回	屑入れ 処 理		洗面器 便 器 洗 淨	トイレ ペーパー 水石けん拭	風除室 ガラス 磨 き	窓ガラ ス清掃	備 考
			掃 き 清 掃	モップ 拭 き	ワックス 塗 り	水洗い										
玄関・ポーチ・スロープ	234.0	磁器質タイル	週 1 回					年 1 回						週 1 回	年 1 回 330㎡	通用口含む ホール含む 床は上記に 含む 清掃面積 60% 一部床耐薬品性 清掃面積
廊下・階段・ロビー	260.0	ビニールタイル	週 1 回	週 1 回	年 1 回					週 3 回						
湯沸かし室				週 3 回					茶 殻	週 3 回						
便 所	44.0	磁器質タイル				週 3 回				週 3 回		週 3 回	随 時			
事務室	36.0	ビニールタイル		週 1 回	年 1 回											
場長室	48.0	カーペット														
研究室・気象電算室	104.0	ビニールタイル		週 1 回	年 1 回											
和 室・警備員室	60.0	畳														
印刷室	15.0	ビニールタイル		週 1 回						週 3 回						
1 階会議室 農事相談室	66.0	ビニールタイル		週 1 回	年 1 回											
図書資料室	38.0	ビニールタイル		月 1 回												
更衣室	16.0	ビニールタイル		週 1 回	年 1 回											
機械室・電気室・発電機室	120.0	モルタル														
2 階各室	465.0	ビニールタイル		週 1 回	年 1 回											
大会議室	144.0	ビニール床シート		月 1 回	年 1 回											
ペランダ・屋外階段	25.6	モルタル	年 1 回					年 1 回				週 1 回	随 時			
地域農業研修棟	96.0	ビニール床シート		月 1 回								週 3 回	随 時			
作業管理棟																
本館前構内		駐車場等掃き掃除	年 1 回													
	1,771.6				1,091㎡											

- 1 清掃用品及び消耗品は請負業者において準備すること。トイレトペーパー及びセッケンは当室において購入する。
- 2 日常清掃については、月曜日、水曜日、金曜日の週 3 日とし、土曜日、日曜日、祝祭日及び 1/1～1/3、12/29～12/31は除く。
- 3 日常清掃のうち風除室ガラス磨きについては、雨天の日は館内ロビーのガラス磨きに替えること。この場合において作業日誌は、「館内ロビーガラス磨き」と読み替える。
- 4 定期清掃については原則として休日に行くこと。
- 5 定期清掃のガラス清掃は汚れ具合を見て年 1 回(概ね 3 月)実施、床ワックス塗りは年 1 回(概ね 10 月)実施とする。
- 6 化学タイルには適正樹脂ワックスを塗布すること。
- 7 収集した可燃ゴミ・不燃ゴミは指定した場所へ置くこと。
- 8 作業完了後、日誌により報告すること。
- 9 本館前清掃は、年 1 回(概ね 5 月)実施すること。