

令和8年度（6月補正分）山形県医療機関等物価高騰対策支援金審査等業務委託
企画提案の募集

質問票に対する回答

質問事項	内容	回答
就業時間	就業時間の定めはあるか。	就業時間の定めはありません。
委託料	委託費は、本事業実施期間中に都度払いか、それとも本事業終了後に一括払いとなるか。	本事業完了後に一括払いとなります。
人員	本業務に必要な対応人数の目安はあるか。昨年度の実績があれば教えてほしい。	参考までに過去の実績では、コールセンター人員4名、申請受付人員4名です。 (それぞれ業務管理者を含まない)
残業時間	本業務を行っていた人員の残業時間数について、昨年度の実績があれば教えてほしい。	全体の時間数で約225時間でした。ただし、本業務委託は時間外勤務を前提とはしておりませんので、あくまで参考程度としてください。
仕様書5(1) ①	事務局の設置について、「委託者と連絡調整が円滑に実施できる場所に速やかに開設」とあるが、開設場所についての指定はあるか（委託者から徒歩〇分、車で〇分以内など）。 また、他県を拠点とすることは可能か。（他県で運用している事務センター拠点など）	開設場所についての指定はありません。他県を拠点とすることも可能です。
仕様書5(2) ①	前年度等以前実施した際の、総受電数は何件か。また月毎の件数は何件か。	昨年度同時期に実施した際の総受電数は213件、月平均は71件、一日平均は4～5件、一日最大件数は28件でした。
仕様書5(2) ①	コールセンター設置期間の指定はあるか。	申請受付開始日から契約終期までのおよそ3か月程度を想定しております。
仕様書5(2) ②	問合せ対応に使用する電話番号はフリーダイヤルで設定する必要はあるか。	電話回線の回線種別の指定はありません。

仕様書5(2) ②	固定電話ではなく、複数台の携帯電話を使用して問い合わせ対応を行うことは可能か。(転送サービスを利用し、同じ電話番号を複数の電話に設定が可能。)	可能です。
仕様書5(3) ①	前年度等以前実施した際の、総申請数は何件か。また、WEB申請と郵送申請の割合も教えてほしい。	昨年度同時期に実施した際の総申請数は2,192件でした。WEB申請約8割、郵送申請約2割でした。
仕様書5(3) ④	申請案内等の郵送について、参考のために昨年度使用した申請案内のサンプルを提供してもらうことは可能か。また、申請案内は何枚程度となる見込みか。	昨年度使用した申請案内の提供は可能です。 A4用紙6枚前後の文書を郵送する予定です。
仕様書5(3) ④	東北厚生局ホームページ記載の「コード内容別医療機関一覧表」より作成する申請対象者リストと、県で作成する「助産所」、「施術所」、「歯科技工所」の申請対象者リストを合わせると、4. 支援金の概要に記載のある約2,442施設という認識でよいか。	ご認識のとおりです。
仕様書8①	収支報告書を提出するにあたり、併せて経費の納品書・領収書の提出は必要か。	収支報告書のご提出にあたっては、支出内訳書(支出経費の一覧)はご提出いただきますが、各支出経費の納品書・領収書のご提出は求めません。
仕様書9	本業務で知り得た個人情報、委託期間終了後、速やかに消去することとし、消去したことを証する書類を、業務完了報告書とともに県に提出することとあるが、具体的にどのような証明書が必要か。	県で指定する個人情報データ消去完了報告書の様式と、任意で参考となる資料(例:データ消去の手順書やチェックリスト等)を提出いただくことを想定しております。